



CONSORCIO DE SANTIAGO

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR PARA REALIZAR O TRÁMITE DE SOLICITUDE DAS AXUDAS DO “PROGRAMA TERÉMANTER”, A TRAVÉS DA SEDE ELECTRÓNICA DO CONSORCIO DE SANTIAGO

- Acceso á Sede electrónica con certificado dixital ou sistema crave

Para cumprimentar a solicitude das axudas poderá acceder á Sede Electrónica do Consorcio de Santiago co seu Certificado electrónico ou a través do Sistema Crave.

- Acceso con correo electrónico

Se non dispón de certificado electrónico poderá realizar a súa solicitude se dispón dun correo electrónico.

Neste caso, unha vez rexistrada a solicitude deberá acudir á oficina de rexistro do Consorcio de Santiago para proceder á súa firma.

- Os anexos necesarios para facer a súa solicitude pode descargarlos antes de iniciar o trámite desde os apartado “*Persoais de documentos a presentar*” para cumprimentalos e asinalos previamente.
- Aos efectos da realización deste trámite de solicitude, os conceptos de “interesado”, “beneficiario” e “solicitante” son equiparables.
- Se algunha da documentación esixida obra en poder do Consorcio de Santiago non será necesaria a súa presentación, pero deberá reflectirse na solicitude que se presentou cubrindo o *Plantilla Documentación que obra en poder do Consorcio* (Anexo I-A).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

1. Acreditación de identidade do beneficiario e, se é o caso, dos membros da unidade de convivencia

- a) Se a solicitude realízaa o interesado (beneficiario)
 - Fotocopia do seu DNI, se accedeu cunha conta de correo electrónico
- b) Se a solicitude realízaa un representante do interesado (beneficiario)
 - *Plantilla Autorización de representación para solicitar as axudas*. (Anexo II)
 - Fotocopia do DNI da persoa representada
- c) Se a solicitude realízaa un interesado (beneficiario) e hai outro/s interesado/s (Agrupación de persoas físicas), todos eles deberán figurar como interesados no trámite.
 - Fotocopia do DNI de todos eles.
 - Deberá presentar o *Plantilla Autorización e cotas de agrupación de persoas físicas* asinado por todos eles. (Anexo III)
- d) Se o solicitante forma parte dunha unidade de convivencia -UC-, declaración dos membros da mesma:
 - Fotocopia do DNI dos membros da UC (se dispoñen do)/do)
 - *Plantilla Declaración da unidade de convivencia* (Anexo VIN), asinada por todos os membros, se teñen idade e/ou capacidade para iso.

2. Acreditación da propiedade e/ou autorización para a solicitude da axuda e a execución das obras.

- **Se o beneficiario da axuda (interesado no expediente) é PROPIETARIO/ USUFRUCTUARIO:**
 - Documentación que acredite a propiedade do inmovible.
 - Certificado de empadramento, ou *Plantilla Compromiso de destinar a vivenda a residencia habitual e permanente*. (Anexo IV)
 - Se ademais do solicitante, o inmovible sobre o que se pretende intervir ten outro/s copropietario/s deberase presentar debidamente cuberta e asinada por estes o *Plantilla Autorización para a execución das obras*. (Anexo V)



- **Se o beneficiario da axuda (interesado no expediente) é ARRENDATARIO/INQUILINO:**
 - Contrato de arrendamento
 - Certificado de empadramento, ou *Plantilla Compromiso de destinar a vivenda a residencia habitual e permanente*. (Anexo IV)
 - Documento que acredite suficientemente a titularidade do inmovible por parte do arrendador.
 - *Plantilla Autorización para a execución das obras* (Anexo V): Autorización do propietario para a execución das obras
 - Fotocopia do DNI do propietario do inmovible.
- **Se o beneficiario da axuda (interesado no expediente) é COMUNIDADE DE PROPIETARIOS:**
 - Certificado do secretario da Xunta de propietarios da acta da reunión na que se designe ao representante, así como a acta na que se adopte o acordo para a realización das obras e para a solicitude da subvención ao Consorcio de Santiago de Compostela.
 - Fotocopia do NIF da Comunidade de propietarios
 - Certificado de empadramento, como mínimo, do 66% das vivendas.

3. Documentación acreditativa estar ao corrente con Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) e da Seguridade Social e outras consultas

Todos os solicitantes:

- (*) Certificado de estar ao corrente nas obrigacións tributarias coa AEAT.
- (*) Certificado de estar ao corrente nas obrigacións coa Seguridade Social.
- (*) Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas.
- (*) Consulta de concesión de subvencións e axudas.

4. Documento acreditativo de alta no imposto de actividades económicas

- Alta en I.A.E., se o uso futuro inmovible é Comercial I ou III.

5. Documentación acreditativa dos ingresos da unidade de convivencia

- (*) Declaración ou declaracións de IRPF presentadas por cada persoa da unidade de convivencia
- (*) Se non presenta declaración de IRPF, deberán acreditar os ingresos mediante certificacións de ingresos emitidas pola Axencia Estatal de Administración Tributaria.
- Deberá presentar o *Plantilla Declaración responsable de ingresos (Anexo VIII)*.

6. Certificado de discapacidade

Todos os solicitantes, se se solicita axuda para a mellora da accesibilidade na vivenda ou edificio.

- Certificado ou Resolución de Recoñecemento do Grao de Discapacidade da persoa ou persoas que residan na vivenda ou edificio nas que se realicen as actuacións subvencionables.

7. Documentación técnica (se dispón dela)/dela).

Informe de visita de inspección técnica previa.

Proxecto ou Memoria valorada.

Plan de mantemento.

Informe de avaliación do edificio.

Orzamento/s de honorarios profesionais

Licenza de obras, se conta con ela, ou xustificante de habela solicitado.

Orzamento/s de empresa construtora.

- Cando o orzamento subvencionable da obra supere a contía de 40.000 €, deberá presentar, como mínimo, o orzamento de tres empresas contratistas diferentes.

(*) Será necesaria a súa presentación se ao realizar a solicitude manifesta expresamente a súa "oposición á interoperabilidade entre administracións".